

1. Общие положения

1.1. Учреждение «**Ат-Башинская школа-лицей**» (в дальнейшем - общеобразовательное учреждение) является муниципальным общеобразовательным учреждением, осуществляющим реализацию общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Учреждение «**Ат-Башинская школа-лицей**» является правопреемником «Атбашинской сш-гимназии», с переходом всех его прав и обязанностей, регистрационный номер 109775-3308-У-е, код ОКПО 23393522, ИНН 02811200310126.

1.3. Учредителем Учреждения «**Ат-Башинская школа-лицей**» является: Учреждение «Атбашинский айыл окмоту Атбашинского аяльного аймака Сокулукского района Чуйской области», регистрационный номер 110825-3308-У-е, код ОКПО 04509427, ИНН 02310200210028, зарегистрированный по адресу: Кыргызская Республика, Чуйская область, Сокулукский район, с. Манас, ул. Школьная, 19а, телефон: (0312) 61-83-32

1.4. Организационно - правовая форма общеобразовательного учреждения – муниципальное общеобразовательное учреждение

1.5. Общеобразовательное учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Кыргызской Республики, а также настоящим Уставом.

1.6. **Полное фирменное наименование:**

- на государственном языке: «**Ат-Башы мектеп-лицейи**» мекемеси;

- на официальном языке: **Учреждение «Ат-Башинская школа-лицей».**

Сокращенное фирменное наименование:

- на государственном языке: «**Ат-Башы мектеп-лицейи**» м-е;

- на официальном языке: **У-е «Ат-Башинская школа-лицей».**

1.7. Юридический адрес: Кыргызская Республика, Чуйская область, Сокулукский район, с. Манас, ул. Школьная, дом 5.

1.8. Срок деятельности Учреждения «Ат-Башинская школа-лицей» не ограничен.

2. Правовой статус

2.1. Общеобразовательное учреждение, с даты его государственной регистрации, является юридическим лицом, имеющим финансово- хозяйственную и правовую самостоятельность обособленное имущество, печать, штампы и бланк со своим наименованием на кыргызском и русском языках.

2.2. Имущество закреплено за общеобразовательным учреждением на праве оперативного управления, в отношении которого общеобразовательное учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. В состав имущества общеобразовательного учреждения могут входить: основные средства, занимаемые помещения, оборудования, инвентарь, земельные участки и другое имущество.

2.3. Общеобразовательному учреждению принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на приобретенные на эти доходы объекты собственности.

2.4. Общеобразовательное учреждения с согласия учредителя вправе передавать в аренду закрепленное за ним имущество в соответствии с законодательством. Доход, полученный от передачи в аренду имущества, не используется для уставных целей.

2.5. Общеобразовательное учреждение вправе осуществлять все предусмотренные законодательством гражданско- правовые сделки, быть истцом и ответчиком в суде, иметь другие права и обязанности.

2.6. Деятельность общеобразовательного учреждения подлежит аттестации в случаях и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

2.7. Учредители несут ответственность по обязательствам общеобразовательного учреждения в случаях, в порядке и пределах, установленных законодательством Кыргызской Республики.

3. Предмет и цели деятельности общеобразовательного учреждения

3.1. Основной целью общеобразовательного учреждения является формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ и воспитания гражданственности.

3.2. Предметом деятельности общеобразовательного учреждения является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Основные принципы деятельности

4.1. Общеобразовательное учреждение функционирует на основе принципов:

- равенство прав всех граждан Кыргызской Республики на получение качественного образования;
- выполнение государственных образовательных стандартов;
- создание эффективной системы образования;
- рациональное использование государственных финансовых ресурсов;
- системность и непрерывность образовательного процесса;
- обязательность и бесплатность получения каждым гражданином начального и основного образования, общего среднего образования в государственных и муниципальных учебных заведениях;
- прозрачность и доступность для общественно- государственного контроля всей финансовой деятельности общеобразовательных учреждений.

5. Права и обязанности

5.1. При осуществлении своих функций для достижения задач общеобразовательное учреждение имеет право:

- самостоятельно использовать свои материально - технические, финансовые и кадровые ресурсы;
- на разработку, прием и реализацию программы обучения на основании государственных образовательных программ, базисного учебного плана, утвержденными Министерством образования и науки Кыргызской Республики;
- на самостоятельность в выборе, использовании и создании форм, средств и методов обучения и воспитания, соответствующих основным положениям Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- на установление порядка приема в общеобразовательное учреждение, обеспечивающего:
 - а) на ступени начального общего и основного общего образования- прием всех подлежащих обучению лиц, проживающих на данной территории и имеющих право на получение основного общего образования (не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении);

б) В первый класс принимаются дети, начиная с 6-летнего возраста, но не позднее 7 лет, в зависимости по желанию родителей или лиц, их заменяющих. Зачисление детей проводится до начала учебного года по заявлениям родителей и результатам медицинского обследования ребенка, а также по АИС «Электронной записи детей». Прием детей на обучение принимаются решением Директора при наличии соответствующих документов:

- заявление одного из родителей или законного представителя об приеме в общеобразовательное учреждение по месту жительства;
- копии документов, удостоверяющих личность ребёнка и одного из родителей или законных представителей (свидетельство о рождении ребёнка и паспорт одного из родителей или законных представителей, обе копии должны быть нотариально заверены);
- оригинал медицинской справки о состоянии здоровья (установленной формы);
- оригинал медицинской справки о полученных прививках (установленной формы);
- фотография ребёнка размером 3х4 см;
- справка с местожительства.

в) В 8-11-х классах действует лицейский компонент, предусматривающий профильное углубленное изучение предметов, согласно учебному плану.

- на самостоятельность в выборе систем оценок, форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с требованиями Закона Кыргызской Республики «Об образовании»;
- на проведение итоговой аттестации выпускников в соответствии с регламентирующими актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики, выдачу документа государственного образца об уровне образования, заверенного печатью общеобразовательного учреждения;
- на реализацию дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг за пределами, определяющими статус основных общеобразовательных программ, в том числе (виды и формы дополнительных образовательных услуг, в т.ч. платных), и услуг, необходимых для обеспечения образовательного процесса и содержания зданий;
- на участие в реализации национальных, государственных программ;
- на внесение предложений в вышестоящие органы государственного управления и должностным лицам по вопросам организации и улучшения деятельности по предоставлению общего образования;
- вступать в ассоциации и другие общественные организации, в том числе международные, участвовать в их деятельности;
- на участие в создании и деятельности ассоциаций, союзов и иных объединений, в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций в целях развития и совершенствования образования;
- самостоятельно устанавливать надбавки и доплаты учителям из собственных и спонсорских средств по согласованию с Попечительским советом лицея.
- в установленном порядке направлять учителей и других работников на курсы повышения квалификации при ВУЗах.

5.2. Общеобразовательное учреждение обязано обеспечить:

- качество общего образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
- адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- взаимодействие и преемственность между смежными уровнями образования;

- пропаганду здорового образа жизни и санитарно- гигиеническое воспитание учащихся.

5.3. Общеобразовательному учреждению запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному общеобразовательными программами, учебным планом и Уставом общеобразовательного учреждения, без согласия их родителей (лиц, их заменяющих).

5.4. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.5. В общеобразовательном учреждении создание и деятельность политических партий, общественно- политических, религиозных движений и организаций не допускается.

5.6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно- политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

6. Образовательный процесс

6.1. Обучение в общеобразовательном учреждении ведется на государственном и официальном языках.

6.2. В первый класс принимаются дети, достигшие школьного возраста (6-7 лет (6 полных лет на 15 сентября текущего года), проживающие на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией, принимаются в первый класс через АИС «электронная запись», которая является обязательным.

6.3. Прием в общеобразовательное учреждение для обучения и воспитания осуществляется приказом. Процедура приема регламентируется правилами приема в общеобразовательное учреждение, которые не могут противоречить законодательству Кыргызской Республики об образовании.

6.4. Общеобразовательное учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ, в трех ступенях образования:

- 1 ступень – начальное образование;
- 2 ступень – основное общее образование;
- 3 ступень – среднее общее образование.

Содержание общего образования в общеобразовательном учреждении определяется программами, разрабатываемыми, утверждаемыми и реализуемыми общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе государственных образовательных стандартов.

6.5. Организация образовательных процессов в общеобразовательном учреждении строится на основе базисного учебного плана согласно расписанию занятий. При этом общеобразовательное учреждение работает по графику:

- 1 ступень – пятидневная рабочая неделя;
- 2 ступень – пятидневная рабочая неделя;
- 3 ступень – шестидневная рабочая неделя.

6.6. Продолжительность академического часа – 45 минут, в первом классе – 40 минут.

6.7. Итоговая нагрузка в каждом классе является допустимой в соответствии с базисным учебным планом.

6.8. Количество классов в общеобразовательном учреждении зависит от количества учащихся и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

Общеобразовательное учреждение в праве открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) группы обучающихся продленного дня на платной основе, группы по подготовке учащихся к общеобразовательному учреждению.

6.9. Учебный год в лицейских классах разделен на два семестра, по истечению которых сдаются экзамены по профилирующим предметам и зачеты по предметам, устанавливаемыми администрацией.

6.10. В лицейских классах ведется изучение по направлению:

- естественно - научное;

6.11. Лицеист, получивший неудовлетворительную оценку на текущем экзамене или зачете, имеет право пересдать его в течение недели.

6.12. Внеурочная воспитательная работа осуществляется на основе углубления интересов и повышения уровня духовности и культуры каждого учащегося, с учетом их всестороннего развития, специфики избранного профиля. В этих целях созданы научные общества учащихся, клубы, кружки, студии, проводятся олимпиады, конкурсы, встречи с деятелями науки, техники, ветеранами труда, новаторами производства.

6.13. Общеобразовательное учреждение по желанию обучающегося и его родителей (или иных представителей) содействует усвоению общеобразовательных программ или отдельных разделов в форме семейного образования, самообразования.

6.14. По решению органа управления общеобразовательным учреждением (Педагогического совета) и по согласованию с органами местного самоуправления и комиссиями по делам несовершеннолетних за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава общеобразовательного учреждения допускается, как крайняя мера педагогического воздействия, исключение из данного общеобразовательного учреждения обучающихся, достигших 15-летнего возраста.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взысканий

Решение об исключении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается педсоветом с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства.

Решение педсовета, об исключении обучающегося оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения. Об исключении обучающегося директор общеобразовательного учреждения в трехдневный срок информирует соответствующим органом местного самоуправления. Органы местного самоуправления совместно с родителями (законными представителями) исключенного в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

Процедура исключения подробно регламентируется правилами о поощрениях, взысканиях учащихся общеобразовательного учреждения, которые не могут противоречить законодательству Кыргызской Республики.

6.15. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников. Итоговая государственная аттестация выпускников общеобразовательного учреждения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики об итоговой государственной аттестации выпускников школ Кыргызской Республики.

Выпускникам общеобразовательного учреждения после прохождения ими итоговой государственной аттестации выдается документ государственного образца об уровне образования, заверяемый печатью общеобразовательного учреждения. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательных программ среднего общего образования, получают свидетельства и аттестаты особого образца.

Выпускник, достигший особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждается Почвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" при положительных отметках по остальным предметам.

Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам отличные четвертные, годовые и итоговые отметки, награждаются Почвальным листом «За отличные успехи в учебе».

6.16. Обучающийся, освоивший в полном объеме общеобразовательные программы, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся на ступенях начального, общего и основного общего образования.

не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам, оставляются на повторное обучение. Перевод обучающегося в любом случае производится по решению педагогического совета. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

6.17. Количество классов в общеобразовательном учреждении зависит от числа поданных заявлений граждан, с учетом санитарных и предельных норм наполняемости классов.

6.18. Бесплатное медицинское обслуживание обучающихся общеобразовательного учреждения обеспечивается специально закрепленным учреждением здравоохранения (медицинским персоналом), который наряду с администрацией и педагогическим персоналом несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

6.19. Организация питания обучающихся в общеобразовательном учреждении осуществляется через школьную столовую (специальное типовое помещение).

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса в общеобразовательном учреждении являются обучающиеся, педагогические работники общеобразовательного учреждения, родители (лица, их заменяющие) обучающихся.

7.2. Порядок приема в общеобразовательное учреждение определяется Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом.

7.3. Общеобразовательное учреждение обязано ознакомить поступающего на обучение и его родителей (лиц, их заменяющих) с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.4. Права и обязанности обучающихся, их родителей (лиц, их заменяющих) определяются Уставом общеобразовательного учреждения на основании Типового положения об общеобразовательном учреждении (утверждено Приказом Министерства образования науки и культуры Кыргызской Республики от 12 сентября 2011 года № 541).

7.5. Обучающиеся в общеобразовательном учреждении имеют право на:

- получение бесплатного общего среднего образования в объеме, определенном Законом Кыргызской Республики «Об образовании»;
- пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки школы;
- уважение человеческих достоинств, свободу совести и информации, свободу выражения собственных взглядов и убеждений. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается;
- самостоятельный выбор направления углубленного изучения предметов;
- объективную оценку знаний и умений;

7.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные организации, а также привлечение их к деятельности в этих организациях и к участию в агитационных кампаниях не допускается.

7.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

7.8. Обучающиеся обязаны выполнять Устав общеобразовательного учреждения, добросовестно учиться, бережно относиться к его имуществу, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников, выполнять требования работников общеобразовательного учреждения. Дисциплина в общеобразовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и работников общеобразовательного учреждения.

7.9. Соблюдать единую школьную форму (белая рубашка, черные брюки для мальчиков, белая рубашка, черная юбка для девочек).

7.10. Учащимся общеобразовательного учреждения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

7.11. За нарушение правил, предусмотренных в пункте 7.10., учащийся может быть исключен из лица в соответствии с Законом «Об образовании». Исключение допускается, если нарушение носит злостный характер, либо повлекло за собой тяжкие последствия. За неисполнение без уважительных причин обязанностей, предусмотренных пунктом 7.10., к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- условное исключение из школы сроком на 1 семестр;
- объявление выговора;
- возложение обязанности возместить вред или принести публичные извинения;
- вызов на собеседование родителей (лиц, их заменяющих);
- направление родителям (лицам, их заменяющим) письмо Лицея с сообщением о проступке.

7.12. Родители (лица, их заменяющие) имеют право на:

- ✓ выбор общеобразовательного учреждения и формы обучения в общеобразовательном учреждении;
- ✓ защиту законных прав и интересов детей;
- ✓ участие в управлении общеобразовательным учреждением в форме, установленной Уставом общеобразовательного учреждения.

7.13. Родители (лица, их заменяющие) обязаны выполнять Устав общеобразовательного учреждения, в части, касающейся их прав и обязанностей, и нести ответственность за воспитание и создание необходимых условий для получения детьми образования, соблюдать принципы Конвенции о правах ребенка.

7.14. Иные права и обязанности родителей (лиц, их заменяющих) могут закрепляться в заключенном между ними и общеобразовательным учреждением договоре в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения.

7.15. Комплектование общеобразовательной организации учителями проводится в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики и регламентируется ее уставом.

Для учителей основным работодателем является общеобразовательная организация.

На педагогическую работу принимаются лица, получившие педагогические специальности, подтвержденные дипломами об образовании и соответствующей педагогической квалификацией.

К педагогической деятельности в общеобразовательной организации не допускаются лица, имеющие судимость или медицинские показания, перечень которых определяется законодательством Кыргызской Республики.

Лишение права на занятие педагогической деятельностью проводится в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

7.16. Трудовые отношения учителей регулируются договором в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

7.17. Отношение работника и администрации общеобразовательного учреждения регулируется трудовым законодательством Кыргызской Республики. Срок действия трудового договора определяется работником и работодателем при его заключении в соответствии с законодательством о труде Кыргызской Республики.

7.18. Работники общеобразовательного учреждения имеют право:

- самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, общеобразовательной программы, учебно-методического комплекта, методов оценки знаний обучающихся;
- разработку и использование авторской общеобразовательной программы, учебника и учебно-методического пособия на основе государственных образовательных стандартов, методики обучения и воспитания;
- внедрение передового педагогического опыта в практику;
- защиту своего достоинства и профессиональной чести;
- требование соответствующих условий для профессиональной деятельности;
- повышение своего профессионального уровня и квалификации (в этих целях администрация общеобразовательной организации создает условия, необходимые для обучения учителей на курсах переподготовки и повышения квалификации);
- добровольную аттестацию в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- участие в управлении общеобразовательной организацией в порядке, определенном ее уставом;
- дополнительные социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Кыргызской Республики и органами местного самоуправления.

7.19. Учителя обязаны:

- ✓ соблюдать и выполнять нормы педагогической этики и устав общеобразовательной организации;
- ✓ обеспечивать усвоение обучающимися общеобразовательных программ на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- ✓ развивать самостоятельность, творческое отношение к работе, формировать высокие нравственные качества поведения обучающихся;
- ✓ соответствовать квалификационным требованиям к должности, утвержденным уполномоченным государственным органом в сфере образования;
- ✓ постоянно совершенствовать свой профессиональный уровень и повышать квалификацию;
- ✓ не применять методы морального и физического насилия по отношению к обучающимся.

Законодательством Кыргызской Республики и уставом общеобразовательной организации могут быть определены дополнительные права и обязанности учителей.

7.20. Объем педагогической нагрузки устанавливается исходя из количества часов по учебному плану, обеспеченности кадрами и других условий работы в общеобразовательной организации.

Установленный в начале учебного года объем педагогической нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации общеобразовательной организации ниже одной ставки, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебному плану или сокращения количества классов.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данная общеобразовательная организация является местом основной работы, сохраняется ее объем и преэминентность преподавания предметов в классах.

7.21. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) учителям и другим педагогическим работникам устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в общеобразовательном учреждении. Объем учебной нагрузки (педагогической работы) больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки (педагогической работы) не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

7.22. Права и обязанности других категорий персоналов общеобразовательного учреждения определяются соответствующими типовыми квалификационными характеристиками и Уставом общеобразовательного учреждения.

8. Структура общеобразовательного учреждения

8.1. Структура общеобразовательного учреждения определяется директором общеобразовательного учреждения с учетом поставленных задач и настоящего Устава, утверждается территориальным органом управления образования.

8.2. Численность персонала определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно исходя из количества обучающихся.

9. Управление общеобразовательным учреждением

9.1. Управление общеобразовательной организацией осуществляется в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании", настоящим Положением и уставом общеобразовательной организации на принципах демократии, открытости и прозрачности, самостоятельности и государственно-общественного партнерства.

9.2. Формами соуправления в общеобразовательной организации являются общее собрание, педагогический совет, попечительский совет, родительский комитет, ученическое самоуправление и другие советы.

Порядок выборов органов соуправления общеобразовательной организации и их полномочия определяются в уставе общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

9.3. Непосредственное руководство общеобразовательной организацией осуществляет директор.

Директор общеобразовательной организации, финансируемой из республиканского бюджета, назначается на должность и освобождается от занимаемой должности Министерством образования, а директор общеобразовательной организации, финансируемой из местного бюджета, - соответствующим региональным органом государственного управления образованием.

С директором общеобразовательной организации заключается трудовой договор на срок до 5 лет, но не более двух сроков подряд.

Назначение на должность, ротация и освобождение от должности директора общеобразовательной организации осуществляется согласно Трудовому кодексу Кыргызской Республики.

Директором назначается гражданин Кыргызской Республики не старше пенсионного возраста, имеющий высшее педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 7 лет, а также знающий нормативные правовые акты Кыргызской Республики в области образования, психологию, менеджмент и финансирование в образовании, права и функции государственных институтов и общественных организаций по вопросам школьного образования.

9.4. Назначение на должность и освобождение от должности заместителя директора и материально-ответственного работника осуществляет соответствующий орган государственного управления образования по представлению директора общеобразовательной организации.

Назначение на должности и освобождение от должностей педагогических и других работников осуществляет директор общеобразовательной организации в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

Назначение на должности и освобождение от должности директора, заместителя директора, педагогических и других работников негосударственной общеобразовательной организации осуществляет ее учредитель в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики и ее уставом.

9.5. Директор общеобразовательной организации несет персональную ответственность перед родителями (законными представителями), государством и обществом за результаты деятельности общеобразовательной организации в соответствии с должностными обязанностями, трудовым договором и уставом общеобразовательной организации.

9.6. Директор общеобразовательного учреждения:

- соблюдает и исполняет Конституцию Кыргызской Республики, законы Кыргызской Республики "Об образовании" и "О статусе учителя", иные нормативные правовые акты в области среднего общего образования;
- определяет и реализует совместно с педагогическим советом основные направления развития общеобразовательной организации по согласованию с соответствующим региональным органом государственного управления образованием;
- удовлетворяет потребности граждан в получении среднего общего образования;
- представляет и защищает права и интересы общеобразовательной организации в административно-исполнительных органах и других организациях;
- осуществляет набор и расстановку учителей и технического персонала общеобразовательной организации, руководит работой педагогического совета;
- реализует совместно с учителями рабочий учебный план, согласованный с соответствующим региональным органом государственного управления образованием;
- обеспечивает доступность и качество образования обучающихся в пределах требований государственных образовательных стандартов и основных общеобразовательных программ;
- обеспечивает и контролирует воспитательную работу с обучающимися через содержание внеклассной работы;
- создает условия для повышения квалификации и профессионального роста учителей, а также проводит их аттестацию;
- организует и несет ответственность за выдачу документов об образовании государственного образца и достоверность предоставляемой информации о выпускниках для изготовления документов об образовании;
- контролирует и соблюдает требования по охране детства, защите прав и интересов несовершеннолетних;
- руководит и контролирует финансово-хозяйственную деятельность общеобразовательной организации;
- контролирует и несет персональную ответственность за эффективное использование грантов и инвестиций, добровольных родительских взносов, в том числе средств от доходов по дополнительным образовательным услугам;
- несет ответственность и обеспечивает учет и сохранность материально-технической базы, соблюдение требований техники безопасности и санитарно-гигиенического режима, охраны труда обучающихся и работников в общеобразовательной организации и несет по ним ответственность;
- персонально несет дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за противопожарную безопасность во вверенной общеобразовательной организации, а также в зависимости от степени вины и тяжести случаев, подвергших опасности жизнь и здоровье обучающихся и учителей или повлекших их смерть в учебное время, - согласно законодательству Кыргызской Республики;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с должностными обязанностями, уставом общеобразовательной организации и нормативными правовыми актами Кыргызской Республики

9.7. Директор действует от имени общеобразовательного учреждения, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета; в установленном порядке утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников общеобразовательного учреждения, вносит в органы управления

образованием перспективные, годовые и текущие планы работы общеобразовательного учреждения для утверждения.

9.8. Директор общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность перед родителями и государством, обществом и учредителями за свою деятельность в соответствии со своими функциональными обязанностями, предусмотренными трудовым законодательством Кыргызской Республики, договором (контрактом) и настоящим Уставом.

9.9. Формами самоуправления в общеобразовательном учреждении является попечительский совет общеобразовательного учреждения.

9.10. Попечительский Совет общеобразовательного учреждения является добровольным объединением спонсоров, созданным для содействия внебюджетному финансированию общеобразовательного учреждения и оказанию организационной, финансовой и консультативной помощи. Попечительский совет участвует в управлении путем принятия решений по использованию передаваемых общеобразовательному учреждению средств и имущества.

9.11. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в общеобразовательном учреждении действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников общеобразовательного учреждения, под председательством директора общеобразовательного учреждения.

Педагогический совет:

- Обсуждает и производит выбор содержания образования, форм, методов учебно-воспитательной работы и способов их реализации;
- Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в форме семейного образования;

Педагогический совет общеобразовательного учреждения созывается директором по мере необходимости.

10. Источники финансирования и порядок использования средств

10.1. Основными источниками финансовых средств общеобразовательного учреждения являются:

- республиканский и местный бюджеты;
- средства физических и юридических лиц, иностранных государств и граждан, выступающих в качестве учредителей;
- собственные средства образовательной организации от приносящей доход внебюджетной деятельности, не запрещенной законодательством Кыргызской Республики;
- добровольно внесенные средства, пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе иностранных;
- другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

10.2. Финансирование образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Органы местного самоуправления, при наличии финансовых средств, могут финансировать общеобразовательное учреждение сверх нормативов.

10.3. Не реже 1 раза в год общеобразовательное учреждение должно проводить общественные слушания по вопросам расходования внебюджетных средств, полученных из источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики

11. Принятие изменений и дополнений в настоящий Устав

11.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются общим собранием трудового коллектива, утверждаются учредителями и регистрируются в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

12. Прекращение деятельности общеобразовательного учреждения

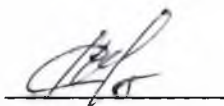
12.1. Деятельность общеобразовательного учреждения может быть прекращена в виде ликвидации или реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) по решению учредителей либо суда.

12.2. При ликвидации или реорганизации общеобразовательного учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, учредители берут на себя ответственность за перевод обучающихся по согласованию с их родителями (лицами, их заменяющими) в другие образовательные учреждения.

12.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.

12.4. Документы, возникшие в процессе деятельности общеобразовательного учреждения, хранятся и используются в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

Директор



Мырзабекова Рахат Соорбековна

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
ЧҮҮ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАДЫГЫ

Номерленгени, тигилгени, жана мөөр басылганы
баардыгы _____ Бирак

20 ____ ж. " ____ " _____ откарулду

МИНИСТРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЧУУ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Всего пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью

№ 13 _____

СК 09 _____

Пронумеровано и
пронумеровано
на 13 (тринадцать) листах

